

4-3

ファイル共有

4-3-1 ファイル共有設定

YourServer にファイル共有を設定するための説明ページです。

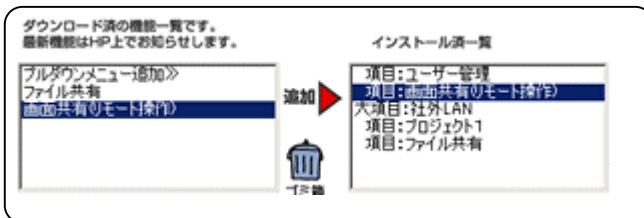
既に、設定がお済の方は、読み飛ばしてください。

設定確認方法：

YourServer のサービス設定画面に

ファイル共有という項目が、ダウンロード一覧とインストール済み

一覧に表示されていれば、設定は完了しています。



もし、表示されてなければ、下記の方法にて設定を行ってください。

1) ダウンロード済み一覧を確認

ダウンロード済み一覧に、ファイル共有という項目が無い場合

(注：もし、表示されている場合は次のステップを見てください。)



ダウンロード済み一覧に
ファイル共有
という項目が無い

最新ソフトダウンロードを
クリックしてください。

2) ファイル共有をダウンロード 1



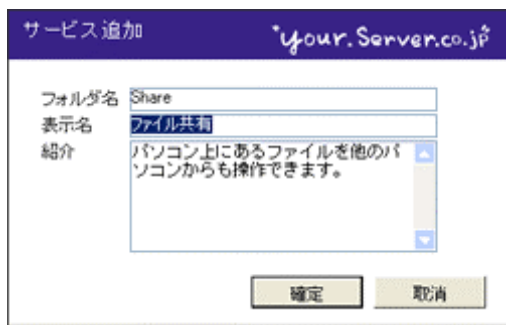
ファイル共有という
アイコンをクリックしてください。



ダウンロードが
開始されます

ダウンロードが終了したら
確定ボタンをクリックしてください。

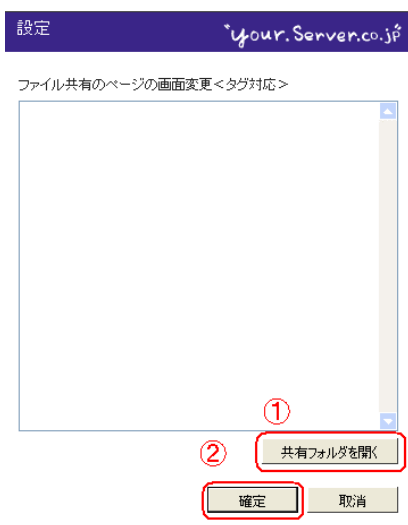
3) ファイル共有をダウンロード 2



専用マイページのメニューに
表示される表示名を入力

確定ボタンをクリック

4) ファイル共有をダウンロード 3



共有フォルダをクリックして、
追加される共有フォルダの場所を
確認しておきましょう。

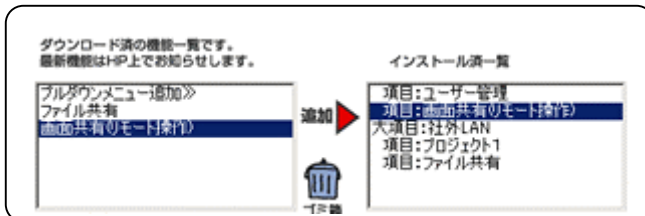
(C Programfiles YourServer
Modules の中の shara という
フォルダです。)

確定をクリックする。

設定完了です。

5) ファイル共有を追加する

ファイル共有フォルダーは、いくつでも追加可能です。



左のダウンロード一覧
ファイル共有をクリック

追加ボタンをクリック

インストール済み一覧に新しいファイル共有フォルダーができます。
設定の方法は3) 4) を繰り返してください。

POINT 1

ファイル共有フォルダーを複数作り、
プロジェクト A チームには、フォルダー 1 を
プロジェクト B チームには、フォルダー 2 を
というように別々に作って管理することができます。

POINT 2

ファイル共有フォルダーをたくさん作った場合
ファイル共有フォルダーを 10 個作った場合
あなたの専用マイホームページのメニューバーにメニューが
10 個並びます。

そこで、専用マイホームページのメニューバーを整理するために

3-5 プルダウンメニュー作成方法

をご覧ください

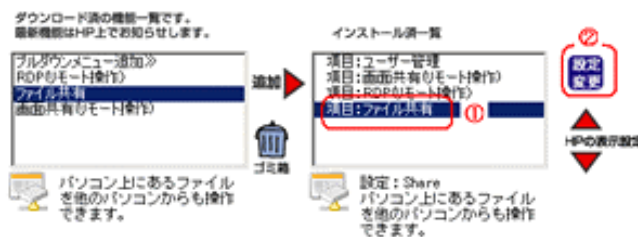
4-3

ファイル共有

4-3-2 ファイル共有（保存）利用方法

ファイル共有設定後、ファイル共有を行うために、自分のパソコンのファイル共有フォルダを開いて保存する方法を説明するためページです。

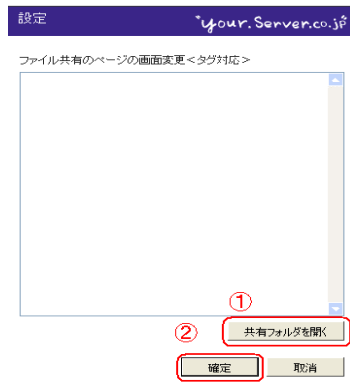
1) ファイル共有フォルダへの保存方法 1



インストール済み一覧の
ファイル共有をクリック

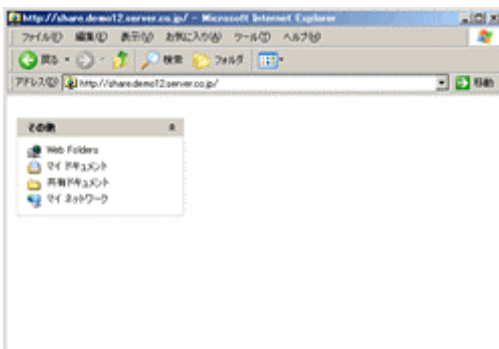
設定変更をクリック

2) ファイル共有フォルダへの保存方法 2



共有フォルダを開くをクリック

3) ファイル共有フォルダへの保存方法 2



ファイル共有フォルダが開くので

ここに共有したい資料をコピー
保存します。

4-3

ファイル共有

4-3-3 ファイル共有（取出し）利用方法

自分のパソコンに保存したファイルを外から取り出す方法を説明するためのページです。

1) [http://\(登録ID\).server.co.jp](http://(登録ID).server.co.jp)で自分の専用マイホームページにアクセス



ファイル共有をクリック

フォルダ表示をクリック

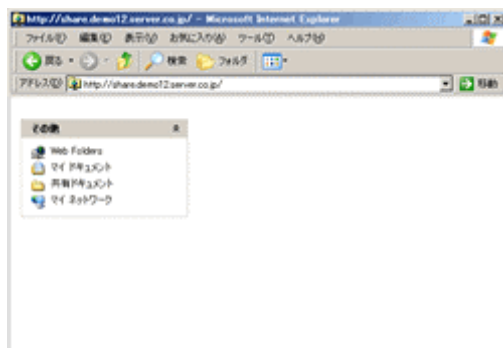
2) 登録 ID とパスワードを入力



ユーザー名：登録 ID を入力

パスワード：登録パスワード入力

3) フォルダーが開きます。



ファイル共有フォルダーが開きます。

ここにドラッグ&ドロップで資料を入れておけば、外出先からでも、上の手順で開いて、ファイルを取り出すことができます。

4-3

ファイル共有

4-3-4 ファイル共有（友達設定）利用方法

このページでは、あなたの専用マイページに訪れた特定の自分の友達とファイル共有をする為の権限設定方法について説明します。

1) 3-2 友達設定を参照して、ファイルを共有したい友達を登録



2) 友達設定で、tanaka という友達を登録した場合の設定について



【設定説明】 tanaka さんという友達にここでチェックを入れると

管理者（すべてのことができる権限を与える）

見る（見るのことだけです）

ダウンロード（ダウンロードできる権限を与える）

アップロード（アップロードできる権限を与える）

このページでは、あなたの専用マイページに訪れた普通一般の人とファイル共有をする為の権限設定方法について説明します。

1) ユーザ管理にアクセス

5

TOP | ユーザー管理 | 掲示板 | アルバム | ファ

トップページ > ユーザーリスト

ユーザー名	権限グループ	登録日時	最近来た時間	POINT	情報
<input type="checkbox"/> guest	ゲスト	2004/01/01	2005/03/11 18:45:58	0	調べる
<input type="checkbox"/> mykids		2004/01/01	2005/03/11 18:56:47	0	調べる
<input type="checkbox"/> register	登録ユーザー初期設定	2004/01/01		0	調べる
<input type="checkbox"/> tanaka		2005/03/06 17:49:19	2005/03/06 17:49:21	0	調べる

1/1Page To Page 順番 asc

全員選択

2) gesut をクリックしてください

ユーザー名: guest

ユーザー管理

管理者

掲示板

管理者 添付ファイルのアップロード 添付ファイルのダウンロード 話題新規 話題終了

話題再開

アルバム

管理者 見る 大きいサイズ 編集 写真の追加

ファイル共有

管理者 見る ダウンロード アップロード

【設定説明】 tanaka さんという友達にここでチェックを入れると

管理者 (すべてのことができる権限を与える)

見る (見ることだけです)

ダウンロード (ダウンロードできる権限を与える)

アップロード (アップロードできる権限を与える)

4-3

ファイル共有

4-3-5 ファイル共有（社外 LAN）利用方法

このページでは、あなた専用の社外 LAN として利用するための説明ページです。

4-3-4 友達設定を行って特定の人とのファイル共有を設定してください。

1) [http://\(登録ID\).server.co.jp](http://(登録ID).server.co.jp)で自分の専用マイホームページにアクセス



ID とパスワードを新規に登録した友達からあなたの専用マイホームページにアクセスしてもらいましょう

ファイル共有をクリック
フォルダ表示をクリック

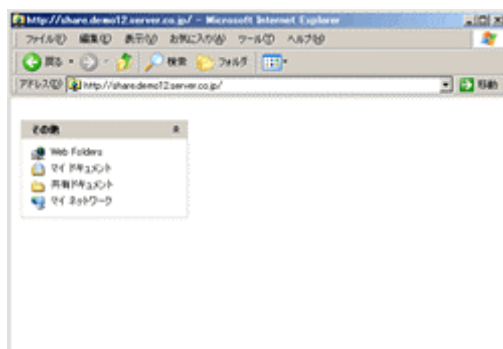
2) 登録 ID とパスワードを入力



ユーザー名：友達 ID を入力

パスワード：友達パスワード入力

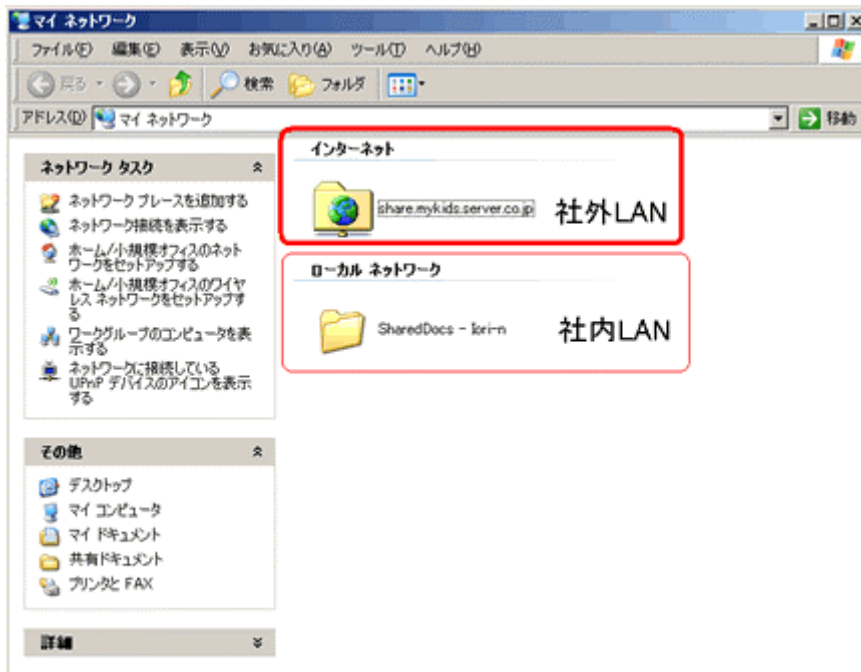
3) フォルダーが開きます。



ファイル共有フォルダーが開きます。

ここにドラッグ&ドロップで資料を入れておけば、外出先からでも、上の手順で開いて、ファイルを取り出すことができます。

4) 友達のパソコンのマイネットワークを開くと



一度、あなたの専用マイホームページを開きファイル共有が成功すると、あなたのお友達のパソコンのマイネットワークの中に、上記のようなフォルダが現れます。

5) 2回目以降は

インターネット



share. .xxx .server.co.jp

2回目以降は、このインターネットのフォルダーをダブルクリックするだけで、ファイル共有を行うことができます。

注意事項

あなたから、友達の社内 LAN は絶対に見えません。

友達からも、あなたの社内 LAN は見えません。